

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИРГОРОДСЬКИЙ ХУДОЖНЬО-ПРОМИСЛОВИЙ КОЛЕДЖ
ІМЕНІ М. В. ГОГОЛЯ
ПОЛТАВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ЮРІЯ КОНДРАТЮКА



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора коледжу

О.С. Дубина

«15» грудня 2015р.

ПОЛОЖЕННЯ

про педагогічну раду

Розглянуто і схвалено
Протокол засідання
педагогічної ради
від 11.12.2015 р. №4

Миргород
2015

Загальні положення

Для забезпечення колегіальності обговорення навчально-виховної, методичної роботи, фізичного виховання студентів та інших питань діяльності навчального закладу, відповідно до Положення про державні вищі навчальні заклади при директорі і під його керівництвом як дорадчий орган організовується педагогічна рада.

Педагогічна рада в своїй діяльності керується законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Положенням про коледж та іншими нормативними документами, що стосуються її діяльності.

Основними завданнями педагогічної ради є об'єднання зусиль усього педагогічного колективу вищого навчального закладу:

- на забезпечення підготовки кваліфікованих фахівців із освітою молодшого спеціаліста, що мають необхідні теоретичні знання в обсязі повної загальної середньої освіти;
- на постійне вдосконалення якості підготовки фахівців із урахуванням вимог сучасного виробництва, науки, техніки, культури і перспектив їх розвитку;
- на забезпечення фізичної підготовки і здійснення заходів щодо зміцнення здоров'я студентів.

Зміни і доповнення в дійсне Положення вносяться педрадою і затверджуються на його засіданні.

Найбільш поширеною формою роботи педагогічної ради є засідання.

Склад педагогічної ради

Педагогічна рада створюється наказом директора коледжу терміном на один рік.

Педагогічна рада утворюється в складі директора, заступників директора, завідувачів відділень, голів виклових комісій, викладачів, завідувача бібліотеки, практичного психолога, методиста, головного бухгалтера, представників органів студентського самоврядування навчального закладу, викладачів коледжу.

Головою педагогічної ради є директор, а за його відсутності – заступник директора з навчальної роботи.

Діловодство педагогічної ради веде секретар, обраний з членів педагогічної ради терміном на один навчальний рік.

Керівники і педагогічні працівники коледжу, які не є членами педагогічної ради, можуть запрошуватися на його засідання або на обговорення окремих питань.

Зміст та організація роботи

Педагогічна рада розглядає й обговорює:

- заходи щодо виконання навчальним закладом нормативно-правових актів, що регламентують освітній процес, інструкцій та вказівок вищих організацій про підготовку молодших спеціалістів;
- плани навчально-виховної, методичної роботи, розвитку навчального закладу та зміцнення його матеріальної бази;
- стан і підсумки навчально-виховної та методичної роботи в навчальному закладі;
- удосконалення форм і методів навчання;
- стан і підсумки роботи відділень, досвід роботи циклових комісій, бібліотеки, інших структурних підрозділів;
- стан та посилення зв'язку теоретичного й практичного навчання в коледжі;
- питання виховання студентів, звіти керівників груп, стан виховної, культурно-масової та спортивної роботи в навчальному закладі;
- питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу, розвиток творчої ініціативи викладачів;
- впровадження у освітній процес досягнень науки та кращого педагогічного досвіду;
- стан дослідної роботи, технічної та художньої творчості викладачів і студентів;
- стан профорієнтаційної роботи в коледжі;
- питання охорони праці;
- питання працевлаштування студентів випускних груп, зв'язку з випускниками попередніх років;
- підсумки семестрових, державних екзаменів, захисту дипломних проєктів (робіт), поточного контролю;
- пропозиції щодо призначення іменних стипендій, нагородження студентів;
- питання відрахування та переведення студентів.

Педагогічна рада за необхідності розглядає та обговорює й інші питання роботи навчального закладу.

За поданням керівника чи педагогічної ради може проводитися позачергова атестація викладача коледжу з метою присвоєння працівнику кваліфікаційної категорії, педагогічного звання та у разі зниження ним рівня професійної діяльності.

Регламент роботи педагогічної ради

Робота педагогічної ради проводиться за планом, що складається на кожний навчальний рік. План роботи після розгляду його на засіданні педагогічної ради затверджується директором коледжу.

Педагогічна рада збирається в терміни, встановлені планом роботи педагогічної ради, але не рідше одного разу на два місяці.

Засідання педагогічної ради ретельно готуються. Члени ради заздалегідь ознайомлюються з порядком денним, матеріалами до цього засідання і з проектами рішень.

Усі засідання педагогічної ради правомірні, якщо в них беруть участь дві третини її складу за списком.

Участь членів педагогічної ради в засіданні обов'язкова. Кожний член педагогічної ради зобов'язаний брати активну участь у роботі, своєчасно й точно виконувати покладені на нього доручення. За неявку на засідання без поважної причини директор має право притягати до дисциплінарної відповідальності.

Рішення педагогічної ради з визначенням термінів виконання й осіб, відповідальних за виконання, приймаються більшістю голосів відкритим голосуванням і є обов'язковими для всіх працівників і студентів навчального закладу. При рівній кількості голосів вирішальним є голос голови педагогічної ради.

Засідання педагогічної ради оформляються протоколом. Він підписується головою і секретарем педагогічної ради. Нумерація протоколів ведеться від початку навчального року.

У кожному протоколі зазначається його номер, дата засідання ради, кількість присутніх, порядок денний, короткий, але зрозумілий і вичерпний запис виступів, пропозицій, зауважень та прийнятих рішень з питань, що обговорювались.

Виконання рішень педагогічної ради


Голова педагогічної ради проводить систематичну перевірку виконання прийнятих рішень і підсумки перевірки ставить на обговорення педагогічної ради.

Заступник директора
з навчальної частини



О.О. Тараненко

Голова професійного
комітету працівників



І.І. Ватліна

Юрисконсульт

С.І. Полякова