

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма (ОПП) для підготовки здобувачів вищої освіти на початковому (освітньому) рівні за спеціальністю «Економіка» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено робочою групою Миргородського художньо-промислового коледжу імені М.В. Гоголя Полтавського національного технічного університету імені Юрія Кондратюка у складі:

Гусєва Анастасія Олександрівна, голова циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, викладач, спеціаліст вищої категорії;

Шевцова Тетяна Володимирівна, методист, спеціаліст вищої категорії;

Овчаренко Наталія Олексіївна, викладач, спеціаліст другої категорії;

Поросюк Вікторія Сергіївна, викладач, спеціаліст.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 051 «Економіка»

1. Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу	Миргородського художньо-промислового коледжу імені М.В. Гоголя Полтавського національного технічного університету імені Юрія Кондратюка
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Молодший спеціаліст Кваліфікація - молодший спеціаліст з економіки підприємства
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Економіка підприємства»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом молодшого спеціаліста, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки
Наявність акредитації	-
Цикл/рівень	Початковий рівень (короткий цикл) – 5 рівень НРК
Передумови	Базова загальна середня освіта/Повна загальна середня освіта/ОКР «Кваліфікований робітник»
Мова викладання	Українська
Термі дії освітньої програми	01.07.2021
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	
1. Мета освітньої програми	
Забезпечити здобуття студентами поглиблених компетентностей за спеціальністю 051 «Економіка» достатніх для продукування нових ідей, розв’язання комплексних проблем у галузі професійної діяльності.	
2. Характеристика освітньої програми	
Предметна область	05 «Соціальні та поведінкові науки» 051 «Економіка»
Орієнтація освітньої програми	Освітня програма підготовки молодших спеціалістів з економіки підприємства
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна освіта зі спеціальності 051 «Економіка»
Особливості програми	Передбачено проведення практики на підприємствах галузі
3. Придатність випускників	
Придатність до працевлаштування	Здатний виконувати зазначену професійну роботу за такими назвами робіт: <ul style="list-style-type: none"> - Інші технічні фахівці в галузі фізичних наук та техніки; - Страхові агенти; - Інші молодші фахівці в галузі фінансів і торгівлі; - Агенти із зайнятості і трудових контрактів; - Помічники керівників малих підприємств без апарату управління.
Подальше навчання	Продовження навчання на усіх бакалаврських програмах в галузі 05 «Соціальні та поведінкові науки».
4. Викладання та оцінювання	

Викладання та навчання	Проблемно-орієнтоване навчання, студентсько-центроване навчання, самонавчання, навчання через виробничу практику. Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійні лекції, семінари, практичні заняття, самостійне навчання, індивідуальні заняття, тощо.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, заліки, захист звіту з практики, захист курсових робіт, комплексний державний екзамен тощо.
5. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати типові спеціалізовані задачі у сфері економіки підприємства або у процесі навчання, що передбачає застосування положень і методів економічної науки і характеризується певною невизначеністю умов
Загальні компетентності	<p>ЗК1. Здатність діяти на підставі етичних суджень.</p> <p>ЗК2. Здатність розглядати суспільні явища в розвитку і конкретних історичних умовах.</p> <p>ЗК3. Прагнення до здоров'я, благополуччя і безпеки.</p> <p>ЗК4. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК5. Здатність знаходити, обробляти та аналізувати інформацію з різних джерел.</p> <p>ЗК6. Здатність до усного та письмового спілкування рідною мовою.</p> <p>ЗК7. Здатність спілкуватися другою (іноземною) мовою.</p> <p>ЗК8. Здатність діяти з соціальною відповідальністю і громадянською свідомістю.</p> <p>ЗК9. Здатність до конструктивної взаємодії з іншими людьми, незалежно від їх походження та особливостей культури, і поваги до різноманітності.</p> <p>ЗК10. Знання і розуміння предметної області та розуміння професії.</p> <p>ЗК11. Здатність до абстрактного та аналітичного мислення й генерування ідей.</p> <p>ЗК12. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК13. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість, адаптуватися та діяти у новій ситуації.</p>
Фахові компетентності спеціальності	<p>ФК1. Базові уявлення про основні економічні явища та закономірності їх розвитку як на рівні підприємства так і суспільства в цілому.</p> <p>ФК2. Володіння методами спостереження опису, ідентифікації, класифікації та систематизації економічних процесів, здатність аналізувати отримані результати.</p> <p>ФК3. Здатність застосовувати сучасні інформаційні технології в професійній діяльності.</p> <p>ФК4. Володіння системою знань про механізм функціонування сфери грошового обігу та кредитних відносин, інвестування, системи оподаткування, здатність використовувати професійно-профільовані знання в цих галузях.</p> <p>ФК5. Здатність використовувати професійно-профільовані знання бухгалтерського та управлінського обліку.</p> <p>ФК6. Здатність використовувати професійно-профільовані знання в галузі планування та організації діяльності підприємства.</p> <p>ФК7. Здатність використовувати професійно-профільовані знання</p>

	<p>в галузі економіки і нормування праці.</p> <p>ФК8. Розуміння принципів структурної й функціональної організації побудови суб'єктів господарювання та здатність використовувати професійно-профільовані знання в галузі менеджменту.</p> <p>ФК9. Здатність використовувати професійно-профільовані знання в галузі маркетингу.</p> <p>ФК10. Здатність використовувати професійно-профільовані знання в галузі ціноутворення.</p> <p>ФК11. Здатність використовувати основні положення законодавства з охорони праці, цивільного захисту населення та територій від надзвичайних ситуацій.</p> <p>ФК12. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.</p>
<p>6. Програмні результати навчання</p>	
	<p>ПРН1. Базові уявлення про основи філософії, психології, педагогіки, що сприяють розвитку загальної культури й соціалізації особистості.</p> <p>ПРН2. Здатність аналізувати історичні події та процеси.</p> <p>ПРН3. Розуміння необхідності та вміння вести здоровий спосіб життя, фізичне самовдосконалення.</p> <p>ПРН4. Уміння будувати комунікаційну мережу для обміну інформацією та зворотного зв'язку, вести кореспонденцію.</p> <p>ПРН5. Здатність використовувати оргтехніку, прикладне програмне забезпечення відповідно до виду діяльності, документально оформляти управлінське рішення.</p> <p>ПРН6. Вміння складати й структурувати професійні тексти та документи, готуватися до публічного виступу, користуватися правилами спілкування мовця і слухача, застосовувати певні форми проведення дискусії.</p> <p>ПРН7. Вміння використовувати іноземну мову для забезпечення результативної професійної діяльності.</p> <p>ПРН8. Здатність дотримуватися загальноприйнятих норм поведінки та моралі в міжособистісних відносинах.</p> <p>ПРН9. Здатність виконувати конституційні обов'язки, дотримуватися норм законодавства.</p> <p>ПРН10. Здатність вносити рекомендації по введенню нових чи зміні існуючих вимог до якості.</p> <p>ПРН11. Уміння використовувати загальнонаукові та креативні методи пізнання у професійній діяльності.</p> <p>ПРН12. Демонструвати вміння абстрактно мислити, застосовувати аналіз та синтез для виявлення ключових характеристик економічних систем різного рівня, а також особливостей поведінки їх суб'єктів.</p> <p>ПРН13. Проводити статистичні спостереження та групування даних за матеріалами підприємства, складати і аналізувати статистичні таблиці, застосовувати статистичні методи обробки економічної інформації.</p> <p>ПРН14. Знати та використовувати економічну термінологію, пояснювати явища і процеси економічного життя суспільства.</p> <p>ПРН15. Демонструвати знання та розуміння основних розділів прикладної економіки, організації та результативності</p>

господарювання на рівні первинної ланки суспільного виробництва.

ПРН16. Спираючись на знання теорії і практики фінансових відносин суб'єктів господарювання, формування фінансових ресурсів, фінансового планування та організації фінансової діяльності підприємства здійснювати фінансові розрахунки.

ПРН17. Володіти знаннями з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах.

ПРН18. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у сфері економічної діяльності.

ПРН19. Набути навички самостійної роботи, гнучкого мислення, виявляти ініціативу, адаптуватися та діяти у новій ситуації бути критичним, розуміти та планувати можливості особистого професійного розвитку.

ПРН20. Демонструвати стійке розуміння основних економічних явищ, закономірностей, тенденцій розвитку та особливостей світової економіки та міжнародних економічних відносин.

ПРН21. Використовуючи планові та звітні показники, методи та інструментарії аналітичної роботи проводити аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання, виявляти фактори впливу і розробляти заходи з підвищення ефективності виробничо-фінансової діяльності підприємства.

ПРН22. Використовуючи Законодавчі і Нормативні акти, планові і звітні показники, статичні і математичні методи обробки економічної інформації на ПЕОМ вміти враховувати в сфері економічної діяльності особливості виробництва, визначати показники розвитку та ефективності галузей, окремих підрозділів і підприємства в цілому.

ПРН23. Використовуючи інформаційні технології розв'язувати комплексні завдання з обліково-економічної роботи, аналізу інформації, планування виробничо-господарської діяльності, підготовки та представлення аналітичних звітів.

ПРН24. На базі знань з теорії грошей та кредиту визначати закономірності функціонування грошового ринку як теоретичної основи державної монетарної політики й розвитку банківської справи.

ПРН25. Пояснювати економічну сутність інвестицій та механізм інвестування, застосовувати ці знання у професійній діяльності.

ПРН26. Демонструвати розуміння теоретичних та організаційних засад податкової системи та податкової політики, знання методик розрахунків, порядку сплати прямих і непрямих податків юридичними та фізичними особами.

ПРН27. Демонструвати навички ведення обліку операцій на підприємствах, управління витратами, складання фінансової звітності.

ПРН28. Використовувати знання, вміння та навички для вирішення конкретних економічних завдань на рівні підприємства щодо ресурсного забезпечення його діяльності, організації й планування ефективної його роботи та перспектив розвитку.

	<p>ПРН29. Використовуючи теоретичні і практичні знання про категорії, поняття, механізми забезпечення оптимальної ефективності праці та регулювання трудових відносин набути практичні навички з організації та нормування праці, регулювання відносин у соціально-трудої сфері.</p> <p>ПРН30. На підставі системи базових знань у сфері менеджменту демонструвати уміння реалізовувати навички планування, організації, мотивації та контролю в процесі управління підприємством та здатність обґрунтувати та визначити механізм ефективного прийняття управлінських рішень в умовах сучасного підприємства.</p> <p>ПРН31. Демонструвати знання з теоретичних засад маркетингу, розвинути раціональне ринкове мислення, накопичити систематизований категоріальний апарат, набути практичні навички розв'язання конкретних маркетингових завдань.</p> <p>ПРН32. Засвоїти знання з теорії методичних основ ціноутворення, набути певного досвіду встановлення цін на продукцію підприємства.</p> <p>ПРН33. На підставі технологічної документації, використовуючи чинну нормативно-правову базу з питань охорони праці, організувати та контролювати дотримання вимог безпеки праці та санітарно-гігієнічних вимог учасниками трудового процесу.</p> <p>ПРН34. Підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку у сфері економіки.</p>
7. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	кваліфікація педагогічних працівників, які забезпечують підготовку студентів зі спеціальності 051 «Економіка» відповідає ліцензійним вимогам підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст».
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення зі спеціальності 051 «Економіка» відповідає ліцензійним вимогам підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст».
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення зі спеціальності 051 «Економіка» відповідає ліцензійним вимогам підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст».

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

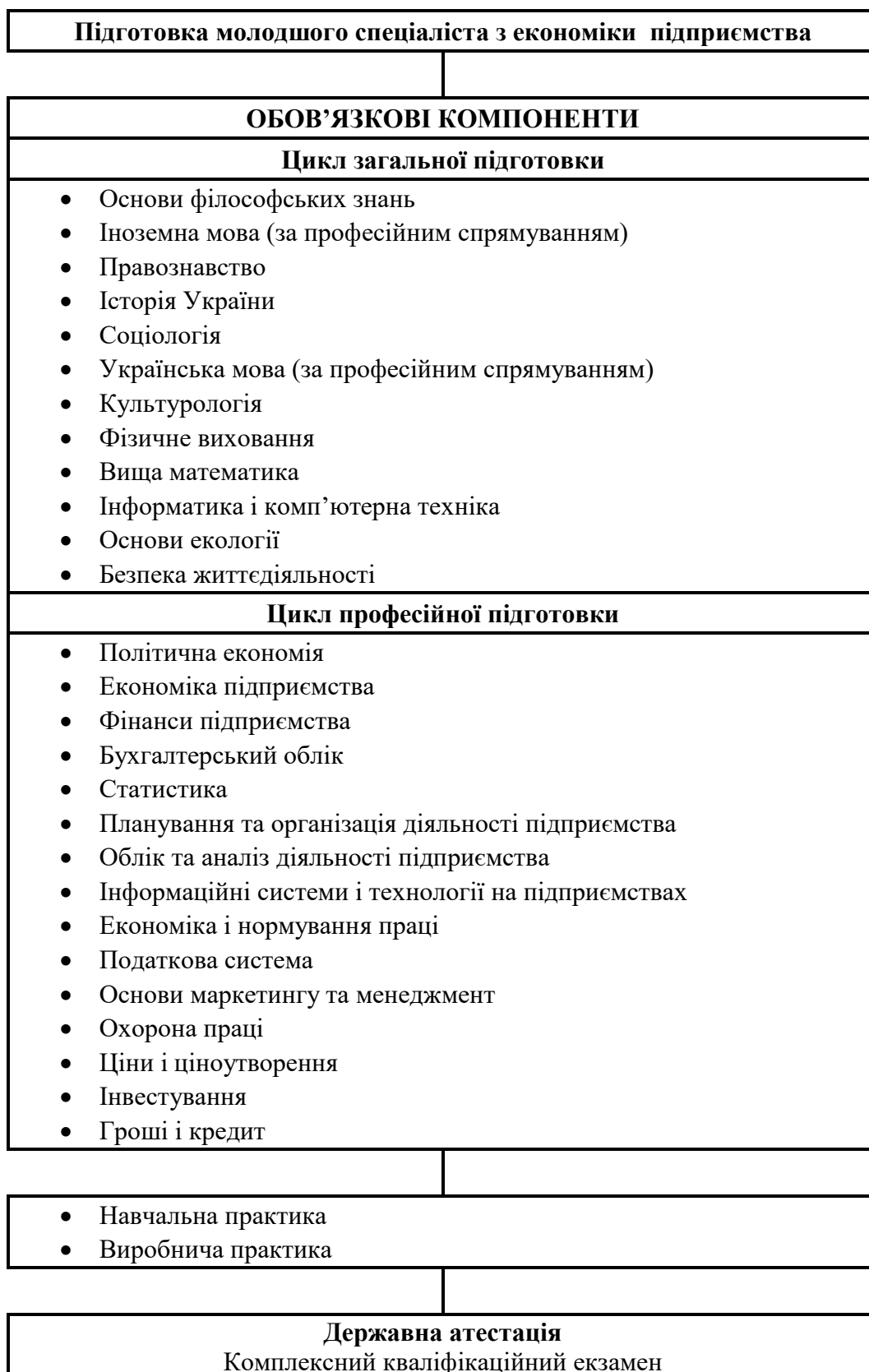
2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Цикл загальної підготовки			
OK1	Основи філософських знань	2	залік
OK2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
OK3	Правознавство	2	залік
OK4	Історія України	3	екзамен
OK5	Соціологія	2	залік
OK6	Українська мова (за професійним спрямуванням)	2	екзамен
OK7	Культурологія	2	залік
OK8	Фізичне виховання	5	залік
OK9	Вища математика	2	екзамен
OK10	Інформатика і комп'ютерна техніка	4	залік
OK11	Основи екології	2	залік
OK12	Безпека життєдіяльності	2	залік
	Всього за циклом	31	
Цикл професійної підготовки			
OK13	Політична економія	2	залік
OK14	Економіка підприємства	3	залік
OK15	Фінанси підприємства	2	залік
OK16	Бухгалтерський облік	4	залік
OK17	Статистика	2	залік
OK18	Планування та організація діяльності підприємства	9	курсова/екзамен
OK19	Облік та аналіз діяльності підприємства	12	курсова/екзамен
OK20	Інформаційні системи і технології на підприємствах	3	екзамен
OK21	Економіка і нормування праці	5	залік
OK22	Податкова система	3	екзамен
OK23	Основи маркетингу та менеджмент	6	залік
OK24	Охорона праці	2	екзамен
OK25	Ціни і ціноутворення	5	екзамен
OK26	Інвестування	4	залік
OK27	Гроші і кредит	6	екзамен
	Всього за циклом	68	
Практична підготовка			
OK28	Навчальна практика	6	залік
OK29	Виробнича практика	9	залік
	Загальна кількість за практикою	15	
	Екзамени/Державна атестація	6	
	Всього за ОП	120	
Державна атестація			

Комплексний кваліфікаційний екзамен

1. Планування та організація діяльності підприємства
2. Облік та аналіз діяльності підприємства
3. Економіка і нормування праці
4. Охорона праці

2.2 Структурно-логічна схема ОП



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 051 «Економіка» проводиться у формі комплексного кваліфікаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присвоєння кваліфікації: Молодший спеціаліст з економіки підприємства.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	
ЗК1	+						+																							
ЗК2				+			+																							
ЗК3								+			+	+																		
ЗК4											+																			
ЗК5											+						+													
ЗК6						+																								
ЗК7		+																												
ЗК8			+		+																									
ЗК9			+		+		+																							
ЗК10									+			+	+	+	+	+														
ЗК11									+			+	+	+					+	+		+								
ЗК12																			+	+		+								
ЗК13																			+	+	+	+								
ФК1												+	+	+																
ФК2																			+	+										
ФК3																					+									
ФК4																						+				+	+			
ФК5																				+										
ФК6																			+											
ФК7																						+								
ФК8																									+					
ФК9																									+					
ФК10																										+				
ФК11																											+			
ФК12														+					+	+		+	+	+		+	+		+	+

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29
ПРН1	+						+																						
ПРН2				+			+																						
ПРН3								+			+	+																	
ПРН4										+																			
ПРН5										+																			
ПРН6						+																							
ПРН7		+																											
ПРН8			+		+																								
ПРН9			+		+		+																						
ПРН10									+			+																	
ПРН11									+																				
ПРН12													+	+	+			+	+			+							
ПРН13																	+												
ПРН14												+																	
ПРН15														+															
ПРН16															+														
ПРН17																+													
ПРН18																		+	+			+							
ПРН19																		+	+		+	+							
ПРН20													+	+	+														
ПРН21																			+										
ПРН22																			+	+		+							
ПРН23																						+							
ПРН24																												+	
ПРН25																											+		
ПРН26																							+						
ПРН27																			+										
ПРН28																			+										
ПРН29																							+						
ПРН30																								+					
ПРН31																								+					
ПРН32																									+				
ПРН33																									+				
ПРН34														+					+	+		+	+			+	+	+	+